



+63-32-505-3202

Nasipit Talamban, Cebu City, Philippines 6000

# Orientation

## 新生入学手册 ( CN )

\*\*\*请在新生训练前，详阅新生入学册\*\*\*

EV ACADEMY is a leading English Language Institute based in Cebu (Philippines) since 2004. [www.evenglish.com](http://www.evenglish.com)

## < 新生入学程度测验及新生训练日程表 >

\*\*\*请保管好自身的贵重物品！更多校园资讯请详阅校园公布栏\*\*\*

时间	内容	备注
07:00~8:00	早餐	凡斯巴达的新生，因入学第一天， Morning call点名未到，故不扣点处罚。
<u>08:00</u> ~12:00	入学程度测验 拍摄新生团体照	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>集合：一楼大厅Lobby</u></li> <li>- <u>地点：一楼大厅的会议室 Conference A</u> (学生餐厅对面)</li> <li>- 新生请携带<u>护照正本、学生 I D 卡绳、飞机来回时刻表复印、签证原件（学校只收原件）及纸笔。</u></li> <li>- 学校会免费拍摄照片，以便延签及 学生 I D 卡制作。</li> </ul>
12:00~12:50	午餐	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 学生餐厅于一楼大厅会议室Conference A 对面</li> <li>- 午餐供应至中午12:50</li> <li>- 请务必携带学生 I D 卡，以避免被拒绝用餐</li> </ul>
13:00~15:00	新生训练	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>请携带这本新生入学手册及纸笔</u></li> <li>- 由中文经理介绍校园规范</li> <li>- 如在就读期间，已规划国外旅游，请提前四周告知校方</li> </ul>
15:00~16:30	购物及换菲币 (依照当日活动安排，学校有权更动日程)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 校方人员将会带领至附近卖场换取菲币及购买日常用品</li> <li>- 换取菲币或提领现金，会收取当地收续费</li> <li>- 请在购物时间内完成购买，如超过预定时间，接下来的日程必定延后，请务必迅速购买必要日常用品即可</li> </ul>
16:30~18:00	缴交学杂费	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 换取菲币后，返校回宿舍放置购物用品，再到<u>大厅柜台缴交当地费用及第十号窗口领取教科书。</u></li> <li>- 如已拥有教科书，请预先告知校方</li> </ul>

\*以上日程，会依据当日活动安排，学校有权行使购物及布达校规日程更动。

Time	Contents	斯巴达 (E S L 密集课程, IELTS雅思保证班) 课程表.
06:00~6:30	Morning call 大厅 报到	- <b>IEP 斯巴达学生6:00-6:30 morning call (不可取消) 请携带学生 I D 卡至一楼大厅点名</b>
06:40~7:30	选修课 (自愿制)	- <b>选修课请于星期二、四至校园办公室第八窗口登记</b>
07:00~07:50	<u>早餐 &amp; 单词测验</u>	- <b>每日单词测验及句子测验 (各15分, 可取消)</b>
08:00~08:55	1 <sup>st</sup> class	- 请慎思参与早晨选修课, 如故将只有15分钟的单词测验及15分钟的早餐时间
09:00~09:55	2 <sup>nd</sup> class	
10:00~10:55	3 <sup>rd</sup> class	- <b>美食供应</b>
11:00~11:55	4 <sup>th</sup> class	- 平日 & <u>周末</u> : 一天供应三餐 (7、12、6)
12:00~12:50	午餐	- 美食供餐时间只在用餐时间内供应
13:00~13:55	5 <sup>th</sup> class	- <b>校园建筑物导览</b>
14:00~14:55	6 <sup>th</sup> class	- 学院大厅: 礼堂(1F), MTM & 团体教室(1F-3F), 洗手间
15:05~16:00	7 <sup>th</sup> class	- 宿舍: 学生宿舍2F-8F), 体育馆(4F), 桌球& 撞球 (3F), 儿童室 (2F-尚未开放)
16:05~17:00	8 <sup>th</sup> class	- 设备: 游泳池(1F), 咖啡厅(1F)
17:00~18:00	选修课 (自愿制) or 自由时间	- <b>学生课程表</b>
18:00~18:50	晚餐	- 周一至周五 / 55分钟上课时间, 5分钟下课时间
19:00~20:00	句子测验 / 15分钟	- <b>门禁时间</b>
20:00~22:00	晚自习 (不可取消)	- 周一至四不能外出
22:00~	自由时间	- 周五 5pm to 12am
		- 周六 5am to 12am
		- 周日 5am to 10pm
		- 如遇国定假日, 门禁时间请查看校园公布栏公告
Time	Contents	半斯巴达 课程表.
06:40~7:30	选修课 (自愿制)	- <b>选修课请于星期二、四至校园办公室第八窗口登记</b>
07:00~07:50	早餐	- <b>美食供应</b>
08:00~08:55	1 <sup>st</sup> class	- 平日 & <u>周末</u> : 一天供应三餐 (7、12、6)
09:00~09:55	2 <sup>nd</sup> class	- 美食供餐时间只在用餐时间内供应
10:00~10:55	3 <sup>rd</sup> class	
11:00~11:55	4 <sup>th</sup> class	- <b>校园建筑物导览</b>
12:00~12:50	午餐	- 学院大厅: 礼堂(1F), MTM & 团体教室(1F-3F), 洗手间
13:00~13:55	5 <sup>th</sup> class	- 宿舍: 学生宿舍2F-8F), 体育馆(4F), 桌球& 撞球 (3F), 儿童室 (2F-尚未开放)
14:00~14:55	6 <sup>th</sup> class	- 设备: 游泳池(1F), 咖啡厅(1F)
15:05~16:00	7 <sup>th</sup> class	- <b>学生课程表</b>
16:05~17:00	8 <sup>th</sup> class	- 周一至周五 / 55分钟上课时间, 5分钟下课时间
17:00~18:00	选修课 (自愿制) or 自由时间	- <b>门禁时间</b>
18:00~18:50	晚餐	- 周一至四 5pm to 10pm
17:00~22:00	自由时间 & 外出	- 周五 5pm to 12am
		- 周六 5am to 12am
		- 周日 5am to 10pm
		- 如遇国定假日, 门禁时间请查看校园公布栏公告

## 1. 学杂费

1.1 请于新生入学第一天，换菲币返校后至大厅柜台缴费，书单明细表（不可

涂改及撕毁）

1.2 如需额外购买教科书，请于确认书单后购买

名称	费用	详情
SSP 学生就读许可证	6,500p	为强制性办理
保证金	依据就读时间收取 500p / 每周	<u>就学期间的最后一周的最后一天</u> （周五），扣除电费及宿舍设备，剩余的金额，于予退还。至多只收 5000p/10w
电费	1,600p / 四週 預收 (1人 3度 / 天)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 电费 3kw/day，如使用超过须多付 17p/kw，将从保证金里扣除</li> <li>- 单人房 3kw/day，双人房 3kw/day*2，三人房 3kw/day*3，四人房 3kw/day*4</li> <li>- 每周一在校园公布栏会公告每周电费使用度数；如有问题，请在当日5pm–6pm 至办公室第四号窗口谘询，预期不受理</li> </ul>
I-CARD 菲国之外侨登记证	3,500p	待在菲国超过 59天的外国人强制申请
学生证	-	遗失补发学生证 300p
宿舍钥匙	-	遗失补发钥匙 500p
宿舍保险箱	-	忘记保险箱密码 300p
棉被、電風扇、檯燈	-	100p/1w，保證金1000p
Visa 延签	依據就讀時間	每月延长旅签之费用收取
教科书	150p – 500p / 本	依据学生英文程度及学习课程有所不同
冰箱	免費	1 冰箱/ 房
管理费	250p / week	公共设备管理费 + 水费
住宿多住一晚	-	2000p 毕业最后一周才可以申请
床单 / 枕头套 / 棉被	-	2000p / 1000p / 1000p
退宿送机	-	学校没有送机服务，如有需要一趟1000p

## 2. 更换课表及老师

2.1 每周二和五申请换课换老师，请先填写老师评价表，并缴交至校园办公室第八窗口换课换老师。不可指定老师

2.2 周二换课，新课表将于周三生效；周五换课，新课表将于下周一生效

2.3 未经校方换课同意，请勿自行更换课程课表，经发现者，依校规处罚扣点

## 3. 额外课程

3.1 如想要增加 MTM 一对一（上课时间 Mon.–Thurs. 17:10–18:00）或者更换课程，须至校园办公室第八窗口申请并确认名额后，并至校园办公室第四窗口支付额外费用；新课表下一周生效

额外增加 MTM class ( 申请时间Tue.、Fri. / 12:00-13:00 & 17:00 – 18:00 )	ESL 课程 – 6000p / 4w Special 课程 – 7000p / 4w
换 团体课 → MTM class ( ESL course only )	5000p / 4w

## 4. 更换课程

4.1 更换课程由高价位至低价位，不予于退费

斯巴达 ↔ 半斯巴达	补差价及更换课程手续费: <b>USD\$100+</b> USD \$50 ( 看前一天的匯率 )
更换课程至斯巴达 或 半斯巴达	每次申请，须支付额外费用 <b>1000p</b> ( 不同的课程+ 1000p)

4.2 周五8am–5pm，可向中文经理询问更换课程相关资讯及申请

4.3 在就读期间更换课程，原课程的余额将不予退费

4.4 更换课程后，不可取消或再次更换课程

## 5. 请假制度

- 5.1 凡请假，校园办公室第五窗口申请absent；每人一周可以无条件至办公室请假两堂课算在出席率里；每周不得旷课两次，将会被学校谘询
- 5.2 钟响后，迟到五分钟扣一点，迟到十五分钟扣两点，为缺旷不得进入教室上课
- 5.3 凡每周请假两堂（两小时）以上，须参加周四和周五的自习课  
(三堂-自习一小时；四堂-自习两小时...)  
(斯巴达 周四 22:00-24:00 / 周五17:00-24:00 )  
(半斯巴达 周四 17:00-24:00 / 周五 17:00-24:00 )
- 5.4 就读最后一周，请假三小时，也必须参加自习课
- 5.5 出席率低于90%，不得领取毕业证书；凡参加雅思保证班课程的学生，出席率则不得低于97%。星期五旅游请假整天八堂课，也算在出席率里。
- 5.6 请病假须由校医鉴定8am-5pm (11:30-12:30 午餐时间，不看诊)，病假不须参加自习。如需校外就医，校方陪同车费须由学生支付。无生理假，只有不舒服到呕吐，才有办法请病假。
- 5.7 如室友或同學幫忙請病假，須提供房號，以便校醫檢查健康狀況
- 5.8 斯巴达晚自习，不可请假！
- 5.9 如已請假兩堂，第三堂（以上）未請假，自動缺曠，須扣點+補自習

## 6. 考试制度

- 6.1 新生入学测验
- 6.1.1 凡参加雅思保证班的学生，在入学测验低于4.0，将不得参加保证班，自动更换为一般雅思班。
- 6.1.2 凡参加多益入学测验低于400 或 雅思入学测验低于4.0的学生，团体课为ESL团体课。

6.1.3 入学程度测验结果出炉后，如需更换低level的课程，请至八号柜台更换；  
如需更换高level 的课程，须提供雅思或多益官方成绩，如无成绩参考，须缴  
交500p重考入学程度测验

6.2 多益模拟测验(Toeic Mock Test)，全校学生皆可申请

6.2.1 考试日期：每周五 18:30-20:30

(因活动课程，学校有权力更改考试时间)

6.2.2 考试费用：500p，请在周四 5pm前至校园办公室第八窗口申请，并至第  
四窗口缴费 ( 测验结果于下周一下午公布于校园公布栏 )

6.2.3 此多益模拟测验，与 6.3.1 多益课程考不同！请勿考错

6.3 多益 / 雅思 / 托福 课程考试

6.3.1 多益课程考：每周五 08:00am – 10:00am

( 测验时间于上课时间第一、二节 )

6.3.2 托福课程考：每周五在 MTM 一对一课程中考试

6.3.3 雅思课程考：每周四于上课时间考试，2楼H区公布个人考试时间

6.3.4 每周多益课程考达到400分，ESL团体课自动换成多益团体课。

每周雅思课程考达到4.0分，ESL团体课自动换成雅思团体课。

6.4 升级考试 – 为测验四周学习成果; 入学就读的第一天开始已算第一周

6.4.1 每周二在校园布告栏公布升级考的学生名单。升级考试在周四的第一节和  
第二节的会议室教室举行

6.4.2 凡就读超过四周的学生，每四周的星期四会考升级考

6.4.3 凡就读三周的学生，在最后一周的星期四考升级考; 就读低于三周的学生，  
不举行升级考测验

6.4.4 考试测验结果会在考试当天下午公布，通过升级考试后，须自行换课！请务必  
必在周五 5pm前至校园办公室第八窗口申请，团体课为不同程度的学生一  
同上课，因此当通过升级考试，更换团体课程不代表会更换为新程度的团  
体课程

6.4.5 更换新课程后，必须购买新课本，如不购买新的教科书，请复习手边拥有的教科书，但新的升级考试，将使用新的考试内容

6.4.6 如未能通过升级考试，不能重考！MTM class 用书将使用同程度的第二册教科书，如不购买，学生须复习第一册教科书，但下一次升级考为第二册教科书范围

6.4.7 Power Speaking 升级考试将在视听教室进行

6.4.8 升级考时，请填写教师评价表

## 7. 选修课（自愿制; 免费课程）optional class

7.1 请于周二、四至校园办公室第八窗口登记

7.2 周二申请，周三生效；周四申请，周五生效。如参加每月最后一周星期五的选修课（和平时的选修课不同，须额外申请参加），由于教师行校阅会，当天没有钟声，请自行注意选修课上课时间

7.3 申请后，三次缺旷即丧失选修课资格。

7.4 一旦取消选修课，不得再申请一次及出席选修课

Time	Class	Time	Class
6:40-7:30	Grammar Guide ( E1-E2 )	17:10-18:00	Grammar Guide ( E3~ )
			CNN Listening ( E3~ )
	Fluency ( E1-E2 )		Discussion & Debate ( E3~ )
	Speaking Workshop ( ALL )		Film & Production ( E3~ )
			Writing Workshop ( ALL )

## 8. 延长就读时间

8.1 请事先询问中文经理是否可延长就读时间。如在旺季（一月至二月/七月至八月）想延长就读时间，请提早告知以便安排老师及宿舍。

8.2 请在课程开始前两个礼拜完成学费及学杂费缴费！未在时间内完成缴费，即取消申请



## 9. EV 活动

### 9.1 校内活动

Zumba	日期 & 时间	每周二、四 18:00 – 19:00
	地点?	户外广场
	依课程安排及天气不佳，学校有权力取消课程	
瑜珈 Yoga	日期 & 时间	每周三 18:00 – 18:30; 18:30 – 19:00
	地点?	咖啡厅楼上 2F
	依课程安排，学校有权力取消课程	

### 9.2 校外活动

9.2.1 每月第二周星期六为跳岛活动，每月第四周星期六为志工活动；须支付额外费用，请详阅校园公布栏至第十号窗口报名参加缴费

9.2.2 校外活动低于十人参加 或 因天候不佳，故自动取消行程并退还费用

## 10. 毕业生及毕业证书

10.1 提早结束就读，请事先通知中文经理，因护照有时在移民局，不便立即缴还，并在一个礼拜前缴交回程机票至校园办公室第五窗口，未在规定时间内缴交回程机票，将不给予毕业证书

10.2 周二校园布告栏将公布本周毕业学生名单，并向中文经理填写check out日期，如离开 EV后，有旅游行程，需提供相关旅游证明

10.3 周五8AM-5PM 请至校园办公室第五号窗口领毕业证书、护照及保证金；如周五为國定假日，则提前一天领取

10.4 最后一天，仍须上课

10.5 出席率低于90%，不得领取毕业证书；凡参加雅思保证班课程的学生，出席率则不得低于97%。星期五旅游请假整天八堂课，也算在出席率里。

10.6 如在毕业当周已扣满点数以至退学，仍须提早离开学校！不得逗留

10.7 毕业生周六下午一点前清空宿舍，不得将行李寄放在他人宿舍，只能放在一楼大厅警卫室

## 11. 宿舍及退宿

### 11.1 宿舍规范

- 11.1.1 如想要升级宿舍，请洽询中文经理，查询有无空房，并支付额外费用補差價+手續費 1000p;降级宿舍，将不退款須支付手續費 1000p
- 11.1.2 宿舍损坏由学生照价赔偿，赔偿金额由保证金扣除，如赔偿金额超出保证金，由学生额外支出
- 11.1.3 男同学和女同学严禁同房，违反规定者，一律以退学处分。此外， 请勿在异性楼层逗留，经发现者，轻者警告扣点，重则以退学处分
- 11.1.4 个人物品遗失，请自行负责，学校不赋予任何责任
- 11.1.5 校方职员有权力不经事先告知，进入宿舍检查设备
- 11.1.6 校园有两座电梯，面向电梯，右边为男性电梯，左边为女性电梯，请勿使用异性电梯，经发现者，轻者警告扣点，重则以退学处分
- 11.1.7 宿舍维修，请至一楼大厅警卫申报
- 11.1.8 严禁邀请同学进入自己的宿舍
- 11.1.9 严禁将衣服挂在窗户上及灯罩上

### 11.2 退宿：

- 11.2.1 一律星期六下午一点前清空宿舍check out，必须在晚上十点前离开学校；如须延长住宿，至多能延长至星期日下午一点，并支付2000p/晚。如无空房，则不接受申请，亦不能多逗留在宿舍。
- 11.2.2 请在就读结束最后一天当天8am-5pm至校园办公室第五号窗口领取护照、毕业证书及保证金。如自己遗失护照，校方则不赋予任何责任
- 11.2.3 请在退宿当天下午一点前，请将行李放置一楼大厅警卫室，请勿寄放他人宿舍里，如未能在时间内完成退宿，校方有权利不经通知，进行宿舍整理。

学校不帮忙学生保管行李，如将行李放置大厅警卫室后，不幸遗失，校方将  
不赋予任何责任

11.2.4 退宿时请将学生ID卡及钥匙，交还给警卫，学生ID卡无法留作纪念。

11.2.5 学校没有送机服务，如有需要请提早两天通知中文经理，并至校园办公室  
第四窗口缴交一趟一个人1000P

11.2.6 **机场离境税：850p**，菲律宾国内线无离境税 / 从宿雾机场至马尼拉机场  
不须支付机场离境税

11.2.7 毕业生行李不可寄放在他人的宿舍里，须放到一楼大厅警卫室

## 12. 旅游规范

12.1 旅游期间请注意自身安全，并负起任何意外发生的责任

12.2 完成旅游返校后，请自行在星期二前至一号窗口缴交十张以上的旅游照片。如未能在  
星期二前提出相关旅游背景及人物照片，经理会依校规给予扣5点惩罚。饭店部分，  
请提供收据或饭店及人物的合照

12.3 旅游可申请三天（从周五 8AM前 至周日 10pm，周一新生日不得旅游）

12.3.1 如只申请一天旅游，周五不得申请！

12.3.2 如须申请两天旅游，周五 5AM-周六 12AM 或 周六 5AM-周日  
10PM，及必须在1pm前离校旅行及在门禁时间内返校；如周一为国定假  
日，旅游则必须在 5am-1pm 离开学校旅游

12.3.3 周五旅行为上课日，必须在 5AM-8AM 离开学校，8AM后不得离开学校  
旅游，须上课完成课程。此旅游行程可从周六开始至周日（适用于原本旅  
游申请单就填写至周日的旅游学员）

12.3.4 旅游的最后一天，仍须在门禁时间内返校

12.3.5 如遇国定假日，可延长旅游天数

12.3.6 须至菲律宾以外的国家旅行或在菲律宾须搭乘飞机才能抵达的旅游景点，  
可申请三天以上（包含假日）旅游天数

**\*\*\*菲律宾以外的国家旅游，再回菲律宾时，过海关须准备入学信LOA、学费收据**

**INVOICE、回程机票 e-ticket 及签证 复印件\*\*\***

**12.4 不得在宿雾市及曼达威市外宿过夜**

12.5 申请家人或朋友来菲律宾旅游申请，须提供家人或朋友的护照和机票资讯。如家人及朋友旅游时间超过一星期，则不得申请平日外出旅游，及唯独通过一次平日和周末旅行（依据 Check in 及 Check out 时间）

12.6 须至菲律宾以外的国家旅行或须搭乘飞机才能抵达的旅游景点，请在旅行四周前通知中文经理，才能联络移民局，以便在旅行前，给予护照及相关文件

12.7 在旅游期间，禁止返校。一旦返校代表此趟旅行已结束，不得再外出继续旅游行

12.8 旅游申请单请在周五 3pm 前至校园办公室第一号窗口申请，逾期不受理。

12.9 如申请周六、日两天旅游（周一为国定假日），请在下午一点前离校旅游，下午一点过后，尚未离校此旅游为取消，不得再进行

12.10 如申请周五旅游，八堂请假算在出席率里，低于 90% 不得领取毕业证书，雅思保证班出席率不得低于 97%

12.11 未依规定时间离校旅游，或自行取消行程，仍须依照校规在门禁时间内返校，违规者中文经理依校规轻者警告扣点，重则以退学处分

## **13. 房务清扫、维修及洗衣服务**

### **13.1 房务清扫、维修**

13.1.1 每周清扫两次，及换一次床单。床单、枕头套及棉被弄脏者，须赔偿

2000p / 1000p / 1000p

13.1.2 个人物品，请自行保管好，遗失学校不赋予任何责任

13.1.3 每年会有四次消毒，详细时间将会公布于校园公布栏

13.1.4 宿舍维修，请至一楼大厅警卫申报

### **13.2 洗衣服务**

13.2.1 送洗时间：每周星期一、四12pm-1pm。请将衣服放到塑胶袋里，在洗衣时

间内缴交至**四楼**; 如沒有塑膠袋，請跟四樓警衛領取

13.2.2 星期一送洗，星期四收衣;星期四送洗，下星期一收衣。不须自行收衣，校方会放到宿舍门口。请收衣后，立即确认及清点数量，如误请拿至一楼大厅警卫室

13.2.3 贵重衣物请自行清洗，扫坏衣物学校不赋予任何责任

13.2.4 严禁将衣服挂在窗户上及灯罩上; 可利用4F晒衣场

## 14. 娱乐设施

Facilities	Time
游泳池、健身房、乒乓及台球、篮球	6am-8am; 5pm-11pm - 游泳请穿着泳衣 - 严禁跳水、推人危险动作（扣2点） - 篮球假日开放时间：12pm-11pm - 请大家维护公共设施，损外赔偿将由保证金扣除，扣除保证金后余额须由学生自己负担
咖啡厅	平日8:30am-12am; 假日 12pm-11pm 未消费请勿占用位子
电影	- 每周六 2pm，请至校园公布栏查看电影详情 - 地点：校园办公室旁的视听教室

## 15. 保险箱

15.1 打开保险箱 按0000 E

15.2 更换密码：按一下门后面的红色按钮后，响黄灯后的30秒内，输入3-8的密码，再按E 完成更换

15.3 输入三次密码错误，禁用五分钟。忘记密码须缴交300p

15.4 如新生未能使用保险箱，请在星期二1pm-6pm 至办公室，请陪同开锁人员解锁

## 16. 教师行校阅会

16.1 每月最后一周星期五，仍有八堂课，但每堂课缩短为25分钟（原课程时间是55分钟），当天 12 pm 即可外出

Class	Time
1st	08:00 – 08:25
2nd	08:30 – 08:55
3rd	09:00 – 09:25
4th	09:30 – 09:55
5th	10:00 – 10:25
6th	10:30 – 10:55
7th	11:00 – 11:25
8th	11:30 – 11:55

16.2 当日无钟声，如有参加选修课的同学（和平时的选修课不同，须额外申请参加）  
须额外多注意上课时间

Grammar - 4hours

Speaking - 4hours

Writing - 4hours

Listening - 4hours

## 17. 快递寄件

17.1 从国内寄到菲律宾，请勿使用邮局！请寄快递 ( EMS or DHL )，送至学校一楼大厅柜台时，会在广播学生名字前来领取

17.2 从菲律宾寄回国内，请在星期一至星期五 8am-5pm 询问一楼大厅柜台小姐  
Ms.Athia，快递费用须自费

17.3 除填写学校地址外，须务必写上 **EV Academy**，及中文姓名拼音、英文名字和菲律宾手机号码; 如在校里未能查到学员姓名，则退件

## 18. 菲律宾手机储值卡

18.1 校園咖啡廳 Chillax 販售菲律宾SIM卡及500、300、100储值卡

18.2 储值卡使用方式：關掉所有手機wifi後，刮开储值卡条码后，打电话给 **\*143#** 回覆 **2 MyAccount**，再回 **3 Load call card**，输入储值卡上前 10位充值代码，再输入 **6位充值代码**，输入成功后，会收到8080的成功简讯

18.3 wifi data购买，传简讯至8080

內容	充值代码	储值价钱
一个月无限流量	SUPERSURF999	至少储值1000p
一个月总共4GB	GOSURF599	至少储值600p
7天 2GB	GOTSCOMBODD90	至少储值 100p

18.4 如选择 **GOTSCOMBODD90** 方案，请传送 **SURFALERT\_ON** 至8080，开启网路流量使用提醒；传送 **Gosakto status** 至8080，可检查剩多少流量

## 19. 出租车费用

\*SM MALL City: 150p

\*Ayala: 150p

\*J Center: 100p

\*SM seaside: 200p

\*IT Park: 100p

\*BTC: 70p

## 20. 咖啡厅影印机使用方式

- 20.1 跟咖啡厅柜台说要影印几张并付钱，一张10p
- 20.2 柜台会拿给你空白纸（不可自行准备纸）
- 20.3 拿纸到电脑列印机影印；只提供黑白影印，无彩色

## 21. 校园禁止规范

- 21.1 禁止带酒进入校园
- 21.2 请勿携带危险物品（包括水果刀）
- 21.3 禁止服用精神药物
- 21.4 禁止殴打，盗窃，破坏财物等暴力行为
- 21.5 校园，请佩带学校证件并遵守适当的着装规定  
(不合适的服装：露屁股蛋短裤、平口露肩、睡衣睡裤、过短短裙...等)
- 21.6 个体过敏疾病和身体残疾需要通知校园办公室
- 21.7 校园大楼内的严禁球类运动（纸球、足球...等）。可能会造成损坏
- 21.8 学餐食物不得带到学餐范围外，或和老师一起吃饭
- 21.9 不接受毕业后个人签证延期
- 21.10 禁止在学校和宿舍煮饭。（室内吸烟，电热锅，蜡烛，电子香烟...等）
- 21.11 严禁携带猫、狗、老鼠、鱼和其他动物进入校园
- 21.12 课堂上请尊重其他国家的文化礼节和态度
- 21.13 课堂上，除手机中的字典外，学生不得使用任何电子设备
- 21.14 称呼老师时，请在在教师姓名前面加入“Teacher”，以示尊重
- 21.15 课堂上请遵照老师的指示
- 21.16 尊重其他文化和生活方式，不要提及敏感话题（宗教，政治，历史过去等）
- 21.17 禁止在课堂上否决别人的评论、阻止别人发言或不要夸大自己的意见
- 21.18 未经允许不要触摸他人的财产。（遗失物品，请交到一楼大厅警卫）



21.19 请注意言行，尊重警卫及办公室经理们。失言不当，处以退学

21.20 严禁在校外与老师单独两人吃饭，不分性别

21.21 严禁拿取或保存他人的学生ID卡使用，双方处以退学置

21.22 未成年（15-18岁）须成人陪同

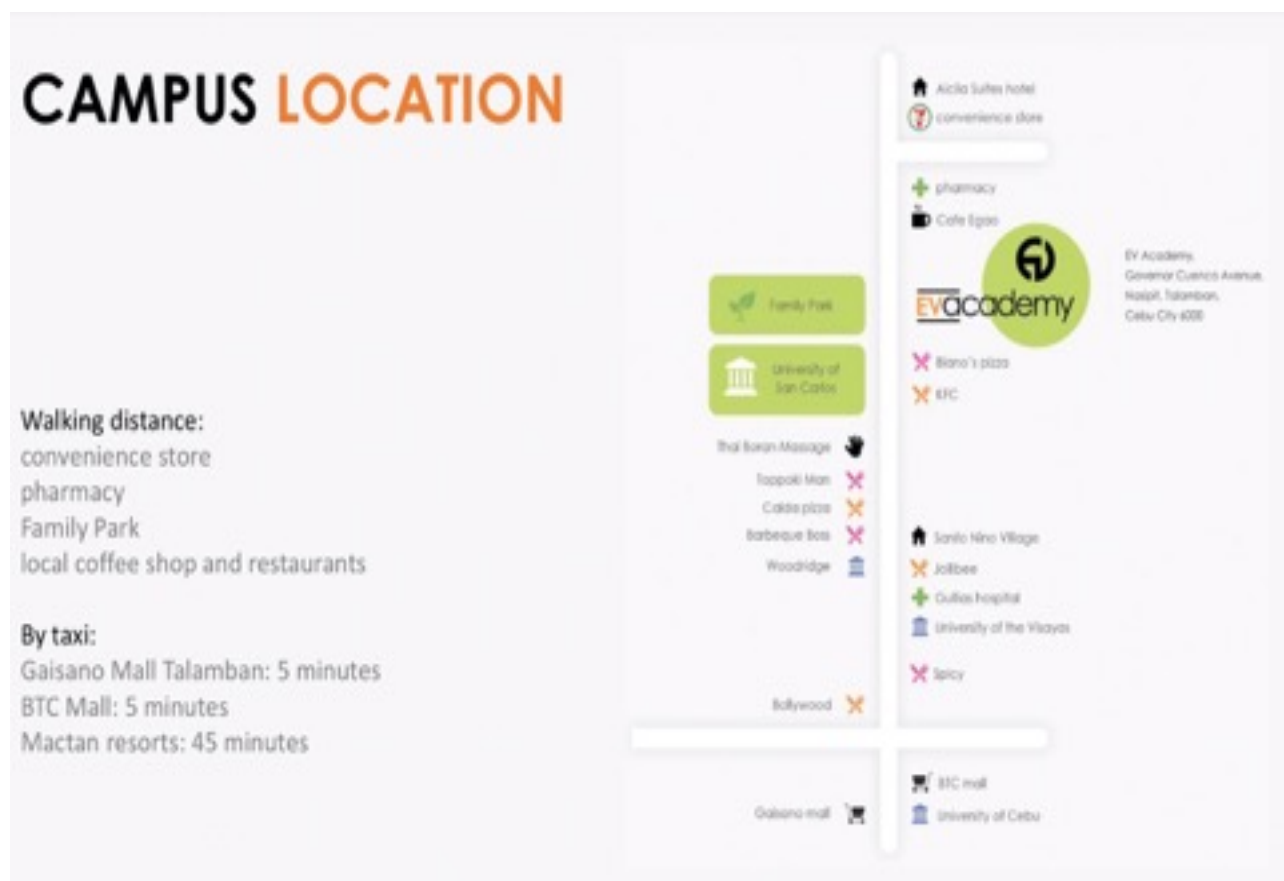
21.23 禁止出入赌场

21.24 禁止师生恋。学生退学，教师解雇处分

21.25 禁止散播校园及办公室经理们、警卫们谣言

21.26 如点数未扣或未扣满，学校仍有权利行使退学处分

Enjoy your EV life!



## EV ACADEMY - 退款条例

### 到达学校之前:

到达学校之前两周以上:	可退款 100% (除注册费用)
到达学校之前两周或两周以内:	可退款 90% (除注册费用)

### 到达学校之后:

注意 1: 退款只有在学校剩余的期限超过 4 周时才适用

注意 2: 入学的第一天开始就算一周

在 EV 学习的第一个 4 周:	可退款 50%
在 EV 学习的第一个 4 周以后:	可退款 25%

### 说明:

登记学习 4 周: 不退款

登记学习 8 周的学生在学习 3 天以后申请退款: 退款=4 周的 50%

登记学习 8 周的学生在学习 3 周以后申请退款: 退款=4 周的 50%

登记学习 12 周的学生在学习 7 周以后申请退款: 退款=4 周的 25%

登记学习 12 周的学生在学习 10 周以后申请退款: 不退款

# EV ACADEMY RULES (CN)

DAILY SCHEDULE	Only IEP	06:00 - 06:30	早点名	
	All	06:40 - 07:30	选修课	
	Only IEP	07:00 - 08:00	单词测验 / 15 分钟	
	All	07:00 - 07:50	早餐	
	All	08:00 - 12:00	上午上课	
	All	12:00 - 12:50	午餐	
	All	13:00 - 17:00	下午上课	
	All	17:00 - 18:00	休息或者选修课	
	All	18:00 - 18:50	晚餐	
	Only IEP	19:00 - 22:00	19:00-20:00 文法句型测验/ 15 分钟; 20:00-22:00 晚自习	
	Only Semi	17:00 - 22:00	外出	
RULES OF  CAMPUS & DORMITORY	All	退学) ★扣点超过10分 (12周以下) / (13周以上15分) 时, 不退学费强制退学. ★		
	All	退学) 学习中不可以无故离开学院; 严禁拿取或保存他人的学生ID卡使用		
	All	退学) 不可以有在学院内有打架斗殴, 辱骂别人的行为时.		
	All	退学) 男女同居时 (禁止进入异性房间).		
	All	(5点) 学院内禁止饮酒, 禁止携带酒类入校.		
	All	(2点) 在校园内不可以对异性有亲密的身体接触.		
	All	(2点) 游泳池的开放时间是 (6am-8am; 5pm-11pm).		
	All	(2点) 游泳池禁止跳水、推人等危险动作		
	All	(2点) 禁止进入他人房间, 也严禁他人进入自己的房间 (防止物品丢失, 混宿、赌博)		
	All	(2点) 禁止在吸烟区以外的区域吸烟		
	All	(2点) 禁止制造噪音 (妨碍他人休息)		
	All	(2点) 学院物品禁止随便拿取和破坏 (厨房物品、办公室物品...等)		
	All	(1点) 不可随意晾晒自己的衣物.		
	Only IEP	(1点) 不可缺席早点名.		
	All	(1点) 在校园内活动时, 一定要配带学生证.		
	All	* 贵重物品请放在保险箱保管 *如果物品丢失学院不付任何责任.		
	All	* 如果有携带过多现金的情况可以暂放到办公室保管, 等离开之前领取.		
	All	* 房间打扫一周两次, 床单换洗可以一周申请一次.		
	All	* 洗衣服一周两次 (周一和周四) 一个房间一个洗衣袋.		
	All	* 衣服丢失的情况学校不付责任.		
	All	* 电费是一周400比索 (21KW)		
	All	* 如果使用超过21KW的话要多付1KW 17比索, 从保证金里面扣除.		
	All	* 学生证丢失的情况要交300比索 / 宿舍钥匙丢失的话要交500比索		
	All	* 为了防止电话诈骗的发生请跟家人经常联系.		

## EV ACADEMY RULES (CN)

RULES OF CLASS	All	(2点) 每天上课、小考、自习不可私自缺席.	□
	All	(2点) 上课时请保持安静禁止大声喧哗妨碍他人学习的行为.	□
	All	(2点) 上课时, 请尊重老师.	□
	All	(2点) 上课迟到超过15分钟, 此课程已结束, 不可以再参加上课 (扣分+缺课)	□
	All	(1点) 上课迟到5分钟, 已迟到处分.	□
	All	(1点) 上课时, 不可以使用电子词典 (包括手机上的电子词典) 之外的电子设备.	□
	All	一周允许缺席两节课, 如果缺席超过2次, 须补自习 (斯巴达 周四: 10pm-12am / 周五5pm-12am ; ※ 半斯巴达 周四: 5pm-12am / 周五5pm-12am )	□
	All	※ 出席率低于90%, 不给予毕业证 (内含星期五旅游、课堂请假)	□
RULES OF TRAVEL & GOING OUT	All	(5点) 周末门禁后, 迟到超过30分钟以上, 扣五点	□
	All	旅行结束后两天内, 须自行提供旅游凭证 (5点) (入住酒店照片, 团体照片, 酒店房间的照片, 预定酒店的发票) 如无法提供将给予扣分惩罚.	□
	All	(2点) 周末门禁后, 迟到30分钟内	□
	All	※ 周末外出时间 (周五: 5pm-12am) / (周六: 5am-12am) / (周日: 5am-10pm).	□
	Only IEP	※ 平日允许去医院、邮局、警察局.	□
	Only Semi	※ 平日可以外出的时间 5pm-10pm	□
	All	※ 旅游申请单请在规定时间前 (星期五 3pm前) 申请缴交	□
	All	※ 严禁宿雾、曼达威市区外宿.	□
	All	※ 以旅行或者纪念品为由购买酒类, 须暂放到警卫室, 毕业时再领取.	□



